



# STATUT

Udruženja/Udruge za fizioterapiju Federacije Bosne i Hercegovine

## **I OPĆE/OPŠTE ODREDBE**

### **Član 1.**

Ovim statutom utvrđuje se :

- Naziv i sjedište.
- Područje na kojem Udruženje/Udruga za fizioterapiju Federacije Bosne i Hercegovine djeluje.
- Zastupanje.
- Ciljevi.
- Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi.
- Ostvarivanje javnosti/transparentnosti rada.
- Članstvo i članarina.
- Prava, obaveze i odgovornosti članova.
- Unutarnji/unutrašnji ustroj.
- Tijela Udruženja/Udruge za fizioterapiju Federacije BiH, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opziva, trajanju mandata te odgovornosti članova.
- Imovina i način raspolaganja mogućom dobiti.
- Način stjecanja imovine.
- Prestanak rada, te postupak s imovinom u slučaju prestanka rada.

### **Član 2.**

Naziv Udruženja/Udruge je, Udruženje/Udruga za fizioterapiju Federacije Bosne i Hercegovine Skraćeni naziv je UFFBiH(U daljem tekstu UFFBiH.)

Sjedište UFFBiH-a je :

Opća Bolnica „Abdulah Nakaš“,  
Kranjčevićeva 12,  
71 000 Sarajevo.

### **Član 3.**

UFFBiH, ima svojstvo pravne osobe.

UFFBiH, je nevladina neprofitna organizacija.

#### Član 4.

UFFBiH, je strukovna organizacija za promociju i unaprijeđenje fizioterapije na području Federacije Bosne i Hercegovine.

#### Član 5.

UFFBiH, ima pečat okruglog oblika u čijem se središtu nalazi skraćeni naziv Udruženje/Udruga za fizioterapiju Federacije Bosne i Hercegovine ispisan velikim slovima latiničnim pismom (UFFBiH), na obodu piše Udruženje/Udruga za fizioterapiju Federacije Bosne i Hercegovine ispisan latiničnim pismom.

#### Član 6.

UFFBiH obavlja svoju djelatnost na području Federacije Bosne i Hercegovine kroz regionalne poslovnice, društva i stručne sekcije Udruženja/Udruge.

#### Član 7.

Poslovnice nemaju svojstvo pravne osobe.

#### Član 8.

Sekcije i društva nemaju svojstvo pravne osobe.

#### Član 9.

UFFBiH se može sa udrugama/udruženjima u zemlji i inozemstvu povezivati na osnovu zajedničkih interesa i programa.

#### Član 10.

UFFBiH se može udružiti samo sa Kantonalnim udruženjima fizioterapeuta na području Federacije Bosne i Hercegovine, a na osnovu zajedničkih interesa i programa.

#### Član 11.

Dozvolu o udruživanju sa Kantonalnim udruženjima donosi Upravni odbor UFFBiH i Upravni odbor Kantonalnog udruženja sa kojime se isto udružuje.

#### Član 12.

UFFBiH, potpisuje ugovor o udruživanju sa svakim Kantonalnim udruženjem pojedinačno, sa mogućnošću prekida ugovora, a na osnovu interesa koji potpisnici imaju.

#### Član 13.

Kantonalna udruženja su dužna o potrebi/želji za udruživanjem dostaviti pismeni zahtjev za udruživanjem sa UFFBiH, kao i kratko obrazloženje te potrebe/želje.

#### Član 14.

Kantonalna udruženja udružena sa UFFBiH, su dužna dostaviti spiskove svojih članova i njihovih poslodavaca dva puta godišnje.

#### Član 15.

Potpisnici ugovora o udruživanju ne smiju koristiti ime, logo, pokretnu i nepokretnu imovinu podpisnika partnera u ugovoru bez pismenog dopuštenja Upravnog odbora podpisnika partnera ugovora o udruživanju.

#### Član 16.

Udruženja udružena sa UFFBiH, nisu ustrojstveni oblici UFFBiH.

#### Član 17.

UFFBiH zastupa i predstavlja predsjednik.

## II CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUŽENJA/UDRUGE

### Član 18.

Temeljne odrednice djelovanja UFFBiH su profesionalizam, kvalitet i etičnost. UFFBiH ima zadatak djelovati s ciljem osiguravanja uvjeta za osobni, društveni i profesionalni razvoj članova tj. stvaranje ozračja za razvoj svih potencijala članova.

UFFBiH potiče članove na aktivnosti u unapređivanju svih profesionalnih uloga fizioterapeuta (klinička, obrazovna, upravljačka, savjetnička, istraživačka).

### Član 19.

Ciljevi UFFBiH su:

- postizanje najviših standarda kvaliteta procesa fizioterapije kao i izobrazbe fizioterapeuta
- uobličavanje zajedničkih stavova koje treba prenijeti javnosti
- osiguranje uvjeta za publiciranje radova, knjiga i sličnog, članova UFFBiH
- stalno usavršavanje instrumenta fizioterapije kroz osobni razvoj članova UFFBiH
- promicanje temeljnih vrijednosti fizioterapije usmjerene čovjeku kao cjelovitom biću

### Član 20.

Djelatnosti kojima UFFBiH ostvaruje ciljeve iz članka 18 ovog Statuta su:

- predlaganje standarda u procesu fizioterapije, te edukacijskih standarda
- stalna briga o vrsnoći izobrazbe i kliničke prakse, te profesionalni nadzor članova
- stalna briga o etičnosti, te nadzor nad etičnošću članova putem Suda časti
- stručno i znanstveno usavršavanja članova UFFBiH
- suradnja sa srodnim zdravstvenim, stručnim, znanstvenim i nastavnim organizacijama radi što uspješnijeg rada na stručnom polju fizioterapije te poticanje znanstvenih istraživanja
- suradnja s nadležnim institucijama pri izradi propisa koji se odnose na organizaciju obrazovanja i profesionalni status fizioterapeuta
- suradnja sa stručnim studijima za fizioterapeute FBiH po svim pitanjima koja se tiču dodiplomske i specijalističke diplomske izobrazbe fizioterapeuta

- promocija fizioterapije u Federaciji Bosne i Hercegovine i inozemstvu te suradnja sa sličnim udruženjima
- izdavanje časopisa i drugih publikacija UFFBiH, sukladno posebnim propisima
- sudjelovanje u društvenim akcijama koje se tiču zdravlja.

#### Član 21.

UFFBiH, ostvaruje svoje ciljeve aktivnošću svojih članova kroz regionalne poslovnice, stručne sekcije i društva, sudjelovanjem svojih članova u nadležnim tijelima i organima Udruženje/Udrugu, te djelovanjem članova koji predstavljaju Udruženje/Udrugu u srodnim udrugama/udruženjima u zemlji i inozemstvu.

Za ostvarenje svojih ciljeva UFFBiH koristi materijalna sredstva kojima raspolaže. Moguću dobit koju UFFBiH ostvari djelatnošću svojih članova upotrijebit će se za razvijanje i unapređivanje djelatnosti iz članka 20 Statuta UFFBiH, te pokretanje projekata usavršavanja članova UFFBiH, kao i na području istraživanja u fizioterapiji.

#### Član 22.

UFFBiH može radi ostvarivanja svojih statutarnih ciljeva i djelatnosti osnivati subjekte za privrednu i drugu djelatnost pod uvjetima utvrđenim zakonom i statutom udruženja odnosno fondacije.

UFFBiH može obavljati nesrodne privredne djelatnosti (privredne djelatnosti koje nisu neposredno povezane s ostvarivanjem osnovnih statutarnih ciljeva udruženja ili fondacije) samo preko posebno osnovanog pravnog lica.

Dobit koju UFFBiH ostvari iz nesrodnih privrednih djelatnosti može se upotrijebiti samo za ostvarivanje ciljeva koji se utvrde statutom.

Nije dopušteno direktno ili indirektno sticanje dobiti ili druge materijalne koristi ostvarene iz djelatnosti UFFBiH: osnivačima, članovima udruženja, članovima upravljačkih tijela, odgovornim licima, djelatnicima ili donatorima.

Ograničenje iz stava 4. ovog člana ne odnosi se na naknade za rad ili nadoknade troškova tim licima u vezi s ostvarivanjem zakonitih ciljeva i aktivnosti utvrđenih Statutom UFFBiH.

Ograničenja iz ovog člana neće uticati na imovinu UFFBiH.

### Član 23.

Ako ciljevi UFFBiH nisu u suprotnosti s Ustavom, zakonom o udruženjima i fondacijama i pravnim sistemom, UFFBiH, sa sjedištem na području Federacije BiH, može obavljati svoju djelatnost na području Republike Srpske bez daljnjih administrativnih uvjeta. U tom slučaju upis udruženja vrši se na način što se podaci iz rješenja o upisu udruženja registriranog u Federaciji BiH, prenose u registar udruženja Republike Srpske, u skladu sa odredbama, Zakona o udruženjima i fondacijama.

### Član 24.

Zakonom se može UFFBiH povjeriti da u okviru svoje djelatnosti vrši javne ovlasti.

## **III USTROJSTVENI OBLICI UDRUŽENJA/UDRUGE**

### Član 25.

U sastavu "Udruženja/Udruge fizioterapeuta Federacije Bosne i Hercegovine" djeluju regionalne poslovnice, društva i stručne sekcije. Rad regionalnih poslovnica je regulisan statutom UFFBiH, kao i poslovníkom o radu regionalnih poslovnica, društava i stručnih sekcija. Rad društava i stručnih sekcija je regulisan poslovníkom o radu regionalnih poslovnica, društava i stručnih sekcija.

### Član 26.

Regionalne poslovnice su ustrojstveni oblici UFFBiH koje su organizirane na bazi regionalne zastupljenosti članova UFFBiH.

### Član 27.

UFFBiH ima pet regionalnih poslovnica :

1. poslovnica SARAJEVO-GORAŽDE
2. poslovnica ZENICA-SREDNJA BOSNA
3. poslovnica HERCEGOVINA
4. poslovnica TUZLA
5. poslovnica BIHAĆ

## Član 28.

Svaka regionalna poslovnicu ima predsjednika, koji je redovan član UFFBiH, iz poslovnice za koju je odgovoran. Predsjednika poslovnice postavlja Predsjednik UFFBiH, a na osnovu pokazanog interesa redovnog člana poslovnice za obavljanjem uloge predsjednika poslovnice uz dvo-trećinsku podršku članova poslovnice. Članovi poslovnice mogu predložiti kandidata za predsjednika poslovnice, javnim biranjem najmanje 30 dana prije održavanja izborne skupštine i u tom slučaju se o imenovanju predsjednika poslovnice izjašnjava Upravni odbor UFFBiH.

## Član 29.

Uloga predsjednika poslovnice UFFBiH je osiguranje dvosmjerne komunikacije između tijela UFFBiH, i članova poslovnice za koju je odgovoran. Osigurati promociju i aktivnosti na unaprijeđenju rada UFFBiH, kao i motiviranje članova poslovnice za aktivno učešće u aktivnostima UFFBiH. Predsjednik poslovnice je dužan minimalno dva puta u godini organizirati sastanak sa članovima poslovnice na kojem će članovi poslovnice iznijeti prijedloge i primjedbe za buduće aktivnosti UFFBiH. Predsjednik poslovnice podnosi izvještaj sa sastanka poslovnice. Predsjedniku i Upravnom odboru UFFBiH, najkasnije 10 dana nakon sastanka poslovnice.

## Član 30.

Odluku o razriješenju uloge predsjednika regionalne poslovnice donosi Upravni odbor UFFBiH, a na prijedlog minimalno 20% članova poslovnice koji su dužni uz argumente obrazložiti razloge za podnošenjem zahtjeva za razriješenje uloge Predsjednika poslovnice.

## Član 31.

Društva su ustrojstveni oblici UFFBiH sa specifičnim interesima u okviru fizioterapeutske prakse. Društva UFFBiH, moraju imati najmanje pet redovnih članova Udruženja/Udrge koji moraju inicirati njegovo osnivanje. Privremeno odobrenje za rad društva daje Upravni odbor, a odobrenje za rad u sastavu Udruženja/Udruge daje Skupština Udruženja/Udruge na redovnoj sjednici. Svako društvo ima predsjednika i tajnika.



Predsjednika i tajnika društva biraju javno članovi društva najmanje 30 dana prije održavanja izborne skupštine, na mandat od dvije godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Društva djeluju na razini Federacije BiH i mogu osnivati svoje radne grupe u specijalnim stručnim područjima.

Za članstvo u društvima se ne plaća članarina

Sva društva imaju isto sjedište kao i Udruženje/Udruga.

## Član 32.

Sekcije su stručni dijelovi Udruženja/Udruge. Sekcija mora imati najmanje deset redovnih članova koji moraju inicirati njeno osnivanje.

Privremeno odobrenje za rad sekcije daje Upravni odbor na temelju pozitivnog mišljenja Odbora za obrazovanje i usavršavanje kojem se dostavlja dokumentacija o osnivanju sekcije, odobrenje za rad u sastavu Udruženja/Udruge daje Skupština na redovnoj sjednici.

Članovi Udruženja /Udruge mogu biti pripadnici više sekcija sa svrhom produblivanja postojećih i stjecanja novih znanja i vještina.

Svaka sekcija ima predsjednika i tajnika.

Predsjednika i tajnika sekcije biraju javno članovi sekcije najmanje 30 dana prije održavanja izborne skupštine na mandat od dvije godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Sekcije djeluju na Federalnoj razini i mogu osnivati svoje radne grupe u specijalnim stručnim područjima.

Za članstvo u sekcijama ne plaća se članarina.

Sve sekcije imaju isto sjedište kao i UFFBiH

Tajnici sekcija i društava vode evidenciju o članstvu u sekcijama i društvima uz redovito konzultiranje s blagajnicima poslovnica o uredno podmirenoj članarini.

Tajnici sekcija i društava dužni su podnositi tromjesečna izvješća o broju članova Glavnom tajniku UFFBIH.

Glavni tajnik UFFBIH, dužan je voditi knjigu članova na temelju podataka prikupljenih od tajnika sekcija i društava UFFBIH.

Blagajnici su dužni brinuti o naplati članarina za tekuću godinu. Vode o tome evidenciju i prosljeđuju mjesečna izvješća Glavnom blagajniku. Glavni blagajnik UFFBiH, vodi Knjigu članarina na temelju izvješća poslovnica.

### Član 33.

Zadaci društava fizioterapeuta i sekcija su slijedeći :

- Predložiti godišnji plan stručnih aktivnosti sekcije Odboru za obrazovanje i usavršavanje.
- Sudjelovati u organizaciji stručnih skupova.
- Pratiti stručnu aktivnost svojih članova prema utvrđenim kriterijima.
- Predlagati svoje članove za priznanja i nagrade te stručno usavršavanje u zemlji i inozemstvu.
- Suradivati sa uredništvima časopisa i publikacija koje izdaje Udruženje/Udruga.
- Poticati članove na objavljivanje radova te prezentaciju iskustava na stručnim skupovima.
- Poticati objavljivanje priručnika, udžbenika i obrazovnih materijala bilo angažiranjem u stvaranju istih ili podržavati prevođenje stranih izdanja.
- Briga o specifičnim interesima članova društva u okviru fizioterapeutska prakse.
- Suradnja sa tijelima Udruženja/Udruge.
- Provođenje odluka i zaključaka tijela Udruženja/Udruge.
- Suradnja sa drugim ustrojstvenim oblicima Udruženja/Udruge, predlaganjem Glavnom odboru članova za godišnja priznanja i nagrade .
- Suradnja sa uredništvima časopisa i publikacija koje izdaje Udruženje/Udruga.

## IV JAVNOST RADA

### Član 34.

Rad Udruženja/Udruge je javan.

Javnost rada se osigurava pismenim izvješćivanjem članova i objavljivanjem svih informacija na oglasnoj ploči u sjedištu Udruženja/Udruge.

Javnost rada je osigurana redovitim izvješćima u službenom glasilu Udruženja/Udruge, i prema potrebi u drugim publikacijama Udruženja/Udruge, putem sredstava javnog informiranja te službene web stranice Udruženja/Udruge.

Sa sjednica tijela UFFBiH javnost se može isključiti radi zaštite osobnih podataka članova ili zaštite poslovne tajne.

## V ČLANSTVO

### Član 35.

Uslovi za članstvo u UFFBiH su:

1. Završen jedan od zakonom priznatih stepena obrazovanja u struci za pružanje usluga fizioterapije na području Federacije Bosne i Hercegovine.
2. Dokaz o punoljetstvu osobe koja podnosi aplikaciju o članstvu.
3. Uredno/pravilno popunjena pristupnica za članstvom u UFFBiH.

### Član 36.

Članovi UFFBiH mogu biti :

1. Redovni.
2. Članovi u mirovini.
3. Članovi-učenici/studenti(nakon puniljetstva)
4. Izvanredni.
5. Počasni.

### Član 37.

Članovi UFFBiH su svi registrovani redovni članovi .

### Član 38.

Redovnim članom mogu biti fizioterapeuti u UFFBiH do odlaska u mirovinu. Redovnim se članom postaje nakon ispravno ispunjene pristupnice, pozitivne odluke Upravnog odbora dvo-trećinskom većinom glasova ukupnog broja opunomoćenih članova i plaćene članarine za tekuću godinu.

Ukoliko Upravni odbor ne odobri članstvo, kandidat može uložiti žalbu Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

#### Član 39.

Izvanrednim članom mogu biti fizioterapeuti iz inozemstva te stručnjaci iz zemlje i inozemstva čija djelatnost se odnosi na stručno i znanstveno područje srodno fizikalnoj terapiji.

O primitku odlučuje Upravni odbor dvo-trećinskom većinom glasova ukupnog broja opunomoćenih članova Upravnog odbora. Po primitku plaća se upisnina i članarina za tekuću godinu.

#### Član 40.

Počasnim članom UFBIH može postati istaknuti stručnjak iz zemlje i inozemstva na području fizikalne terapije te osobe zaslužne za djelovanje UFBIH. O primitku odlučuje Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Počasni članovi ne plaćaju članarinu.

#### Član 41.

Članovi u mirovini mogu biti fizioterapeuti u mirovini bez prava da biraju ili budu birani u tijela UFFBiH. Članovi-studenti mogu biti studenti stručnih studija iz fizioterapije bez prava da biraju ili budu birani u tijela UFFBiH. Članovi u mirovini i članovi-studenti plaćaju polovicu članarine.

#### Član 42.

Članstvo prestaje :

- Svojevoljnim istupanjem.
- Brisanjem iz Knjige članova zbog neizvršavanja obaveze plaćanja članarine i nakon pismene opomene.
- Isključenjem.
- Smrću člana.

Odluku o brisanju iz Knjige članova donosi Upravni odbor dvo-trećinskom većinom glasova ukupnog broja opunomoćenih članova Upravnog odbora. Odluku o isključenju donosi Skupština temeljem prijedloga Odbora za etiku ili Upravnog odbora kod teške povrede Statuta ili etičkog Koda dvo-trećinskom većinom glasova ukupnog broja opunomoćenih članova Skupštine.

### Član 43.

Prava i dužnosti člana UFFBiH :

- Birati i biti biran u tijela UFFBiH (samo redovni članovi),
- Na čelne funkcije UFFBiH, mogu biti birani fizioterapeuti redovni članovi UFFBiH
- Biti informiran o radu UFFBiH i njenih tijela.
- Izvršavati obaveze iz ovog Statuta i drugih akata koja iz njega proizilaze.
- Poštivati etički kodeks UFFBiH.
- 20% ukupnog broja redovnih članova UFFBiH, ima pravo uputiti inicijativu Upravnom odboru za izmjenom Statuta.
- 20 % ukupnog broja redovnih članova ima pravo uputiti inicijativu za sazivanje izvanredne skupštine UFFBiH.
- 20 % ukupnog broja redovnih članova ima pravo uputiti inicijativu za opoziv predsjednika FbiH.
- Podnositi žalbe Odboru za etiku UFFBiH.
- Redovito plaćati članarinu, a najkasnije do 01.03, za tekuću godinu.
- Za stručne skupove u organizaciji UFFBiH, za koje se plaća kotizacija, svi članovi plaćaju 30 % manju kotizaciju.
- Podnositi prijedloge za poboljšanje rada UFFBiH, Upravnom odboru.
- Predlagati programe i planove UFFBiH.
- Sudjelovati u izvršenju zadataka koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor UFFBiH.
- Sudjelovati u svim aktivnostima UFFBiH, te stručnim aktivnostima u skladu sa kriterijima o sudjelovanju fizioterapeuta stručnim skupovima u organizaciji UFFBiH.
- Prisustvovati tečajevima međunarodnog karaktera mogu samo fizioterapeuti redovni članovi.
- Osnivati sekcije i društva UFFBiH
- Suradivati sa uredništvima časopisa i publikacija UFFBiH, podnositi molbu za potporu u usavršavanju stručnim sekcijama UFFBiH.

Svaki član UFFBiH, može za svoj rad biti nagrađen u skladu sa Pravilnikom o nagrađivanju.

Svakom članu UFFBiH, mogu se izreći disciplinske mjere u skladu sa Pravilnikom o upravnom postupku.

## **VI UPRAVLJANJE I TIJELA UDRUŽENJA/ UDRUGE**

### **Član 44.**

Tijela u UFFBiH su :

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Upravni odbor
4. Odbor za obrazovanje i usavršavanje
5. Odbor za etiku

### **Član 45.**

Skupština je najviše tijelo UFFBiH.

Skupštinu čine fizioterapeuti redovni članovi Udruženja/Udruge za fizioterapiju Federacije Bosne i Hercegovine te članovi fizioterapeuti u mirovini.

Skupštinu saziva predsjednik Skupštine redovno svake godine, a svake četiri godine saziva izbornu sjednicu Skupštine UFFBiH

Sjednice Skupštine saziva predsjednik UFFBiH na vlastitu inicijativu ili na inicijativu najmanje 20% članova UFFBiH, koji čine Skupštinu UFFBiH. Rad Skupštine UFFBiH, reguliran je poslovníkom.

Skupština se saziva najkasnije mjesec dana nakon zahtjeva za njegovo sazivanje, a datum i mjesto održavanja mora se objaviti najmanje petnaest dana unaprijed.

Rad Skupštine utvrđuje se Poslovníkom o radu Skupštine.

Skupštinom rukovodi Predsjednik Skupštine.

Skupština donosi pravovaljane odluke ako je prisutna natpolovična većina broja članova Skupštine. Ako do početka sjednice nije obezbijeđen potreban broj članova za punovažan rad, sjednica se odlaže za jedan sat, a potom se pristupa odlučivanju sa prisutnim brojem članova.

Izuzetno, ukoliko Skupština odlučuje o Statutu udruženja, statusnim promjenama i prestanku rada Udruženja/Udruge sjednica se odlaže i ponovo zakazuje u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) dana, ni duži od 30 (trideset) dana od dana odlaganja.

Odluke Skupštine donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih.

O radu Skupštine vodi se zapisnik koji ovjeravaju predsjednik Skupštine i dva ovjervitelja izabrana na Skupštini javnim glasovanjem na prijedlog radnog predsjedništva.

Zapisnik vodi glavni tajnik UFFBiH.

Pravo uvida u ovjerovljeni zapisnik ima svaki član UFFBiH koji se objavljuje i na web-u UFFBiH.

## Član 46.

Skupština raspravlja i odlučuje o radu i zadacima UFFBiH, a posebice :

- Donosi Statut UFFBiH, njegove izmjene i dopune,
- Donosi Poslovnik o radu Skupštine UFFBiH, Poslovnik o radu stručnih sekcija UFFBiH, Poslovnik o radu društava UFFBiH, kao i sve njihove izmjene i dopune,
- Usvaja Poslovnik o radu Upravnog odbora, Poslovnik o radu Odbora za obrazovanje i usavršavanje, Poslovnik o radu Etičkog Odbora te ostale akte temeljene na Statutu, njihove izmjene i dopune,
- Donosi etički kod UFFBiH na prijedlog Odbora za etiku, njegove izmjene i dopune,
- Usvaja standarde u fizioterapiji na prijedlog Upravnog odbora,
- Bira predsjednika i podpredsjednike UFFBiH, glavnog tajnika, glavnog blagajnika, prestavnika visokoškolskih institucija u Upravnom odboru, koordinatora za standarde u Upravnom odboru, predsjednika Odbora za etiku i četiri člana Odbora za etiku, predsjednika Odbora za edukaciju i usavršavanje, prestavnika visokoškolskih institucija u Odboru za obrazovanje i usavršavanje te predstavnike u srodne udruge/udruženja u zemlji i inozemstvu,
- Potvrđuje osnivanje ustrojstvenih oblika UFFBiH, na prijedlog Upravnog odbora,
- Usvaja, a nakon rasprave izvješća o radu UFFBiH (izvješće Predsjednika UFFBiH, glavnog blagajnika),
- Usvaja izvješće predsjednika Odbora za etiku,
- Usvaja izvješće predsjednika Odbora za obrazovanje i usavršavanje ,
- Bira počasne članove Udruženja/Udruge,
- Predlaže zaslužne članove UFFBiH, za odlikovanja i društvena priznanja,
- Donosi odluku o isključenju člana UFFBiH,
- Donosi odluku o prestanku rada poslovnice, sekcije ili društva u okviru UFFBiH, na prijedlog Upravnog odbora,
- Donosi odluku o prestanku rada UFFBiH.

## Član 47.

Upravni odbor upravlja radom UFFBiH, provodeći odluke, zaključke i stavove Skupštine kojoj je odgovoran i donosi pravno valjane odluke ukoliko je nazočna dvo-trećinska većina od ukupnog broja članova Upravnog odbora .

Članove Upravnog odbora bira ili potvrđuje Skupština na mandat od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik Udruženja/Udruge je ujedno i predsjednik Upravnog odbora, a pokraj njega ostali članovi su :

1. Podpredsjednik
2. Glavni tajnik
3. Glavni blagajnik
4. Predsjednik Odbora za obrazovanje i usavršavanje
5. Predsjednici regionalnih poslovnica/podružnica
6. Predsjednik Skupštine

Na sjednicu Upravnog odbora pozivaju se :

Predsjednik Odbora za etiku, glavni urednik časopisa i voditelj marketinga Udruženja/Udruge, bez prava odlučivanja.

## Član 48.

Upravni odbor na svojim sjednicama :

- Upravlja radom UFFBiH, između dvije sjednice izbornih Skupština,
- Predlaže Skupštini godišnji plan rada i prezentira završni račun,
- Izvršava zaključke i odluke Skupštine,
- Imenuje osobe koje imaju pravo potpisa,
- Priprema prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune,
- Predlaže Skupštini Poslovnik o radu Upravnog odbora,
- Donosi Pravilnik o administrativnim poslovima u nadležnosti tajnika, Pravilnik o finansijskom poslovanju i finansijski plan,
- Predlaže Skupštini predstavnike UFFBiH, u srodne udruge/udruženja u zemlji i inozemstvu,
- Osniva povjerenstva u svrhu učinkovitijeg rada na pojedinim projektima,
- Raspolaze sredstvima UFFBiH, u skladu sa odlukama Skupštine,
- Donosi odluku o primitku redovnih članova, izvanrednih članova, članova u mirovini te studenata u članstvo UFFBiH,
- Predlaže Skupštini osnivanje ustrojstvenih oblika Udruženja/Udruge,
- Predlaže Skupštini gašenje ustrojstvenih oblika UFFBiH,
- Predlaže Skupštini kandidate za počasne članove UFFBiH,
- Inicira izdavanje časopisa UFFBiH, i drugih publikacija te osigurava financiranje,



- Bira urednika i uredništvo časopisa UFFBiH, i drugih publikacija,
- Potvrđuje visinu pretplate za časopis UFFBiH, i druge publikacije na prijedlog uredništva tih izdanja,
- Predlaže Skupštini standarde u fizioterapiji,
- Utvrđuje listu članova za godišnja priznanja i nagrade,
- Imenuje vršitelja dužnosti u slučaju trajne spriječenosti ili ostavke dužnosnika UFFBiH, (izuzimajući Predsjednika UFFBiH), do prve redovne sjednice Skupštine UFFBiH,
- Donosi odluku o službenim putovanjima u zemlji i inozemstvu,
- Odobrava pravo na dnevnice,
- Predlaže skupštini istraživačke radove za potporu,
- Brine o marketinškim aktivnostima UFFBiH,
- Donosi odluku o predaji imovine u slučaju prestanka rada UFFBiH,
- Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

#### Član 49.

Predsjednika UFFBiH, bira Skupština tajnim glasanjem u pravilu između najmanje dva kandidata koji na izornoj Skupštini imaju obavezu izložiti kratak program rada.

Izabran je kandidat koji dobije nadpolovičnu većinu glasova od ukupnog broja nazočnih članova Skupštine.

Ako je predložen samo jedan kandidat, izabran je ako za njega glasuje natpolovična većina nazočnih članova Skupštine UFFBiH.

U slučaju više kandidata, glasuje se u dva kruga, a u drugi krug ulaze dva kandidata s najviše glasova. Izabran je kandidat koji u drugom krugu dobije većinu glasova.

Mandat predsjednika UFFBiH, traje četiri godine sa mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednika UFFBiH i potpredsjednika može opozvati Skupština i prije isteka mandata na prijedlog najmanje 20% redovnih članova UFFBiH.

U slučaju opoziva Predsjednika, njegove ostavke ili trajne spriječenosti u obavljanju dužnosti, funkciju predsjednika obavljat će Predsjednik UFFBiH, u razdoblju do isteka mandata, odnosno do izbora novog Predsjednika.

Na redovnoj sjednici Skupštine, pet redovnih članova UFFBiH, može zatražiti glasanje o povjerenju predsjedniku UFFBiH. U slučaju izglasavanja nepovjerenja Predsjednik daje ostavku.

Predsjednik UFFBiH:

- Predstavlja i zastupa UFFBiH,
- Saziva i vodi sjednice Upravnog odbora,
- Ima pravo za zatražiti sazivanje sjednice Odbora za obrazovanje i usavršavanje i Odbora za etiku.
- Predlaže članove Upravnog odbora i predstavlja ih na izbornoj sjednici Skupštine UFFBiH

Skupština bira javnim glasovanjem listu kandidata za glavnog tajnika, glavnog blagajnika i predsjednika odbora za obrazovanje i usavršavanje UFFBiH na prijedlog novoizabranog predsjednika UFFBiH

Kandidati su izabrani ako za listu glasuje većina nazočnih. U slučaju da Skupština ne izabere predloženu listu, novoizabrani predsjednik UFFBiH, ima pravo predložiti novu listu ili ponovno istu listu kandidata, a u slučaju da Skupština ponovno ne izabere predloženu listu, predsjednik UFFBiH podnosi ostavku.

Tada se zakazuje nova sjednica Skupštine u roku od 15 dana i ponavljaju izbori za predsjednika UFFBiH i ostale članove Upravnog odbora.

#### Član 50.

Podpredsjednik UFFBiH, je kandidat za predsjednika UFFBiH koji je osvojio manji broj glasova Skupštine UFFBiH, iz člana 46, ovoga Statuta.

Ukoliko je na glasanju za Predsjednika UFFBiH bio samo jedan kandidat koji je dobio nadpolovičnu većinu glasova Skupštine, Skupština delegira kandidate za Podpredsjednika UFFBiH i daje na glasanje tokom sjednice Skupštine koja je u toku.

U slučaju izostanka prijedloga kandidata za Podpredsjednika UFFBiH, a od strane Skupštine, Upravni Odbor UFFBiH predlaže kandidate na glasanje Skupštini.

U oba slučaja, Podpredsjednik UFFBiH, postaje kandidat sa najvećim brojem glasova Skupštine .

#### Član 51.

Glavni tajnik vodi Knjigu članova UFFBiH.

Glavni tajnik vodi brigu o arhivi UFFBiH.

Glavni tajnik obavlja administrativne poslove UFFBiH, te je odgovoran za namjensko trošenje sredstava po odluci Upravnog odbora, vodi zapisnik sjednica Upravnog odbora i Skupštine UFFBiH.

Glavni tajnik provodi inventuru osnovnih sredstava i sitnog inventara, te vodi brigu o biblioteci UFFBiH.

Glavni tajnik rukovodi Tajništvom UFFBiH koje se sastoji od voditelja: Ureda za standarde, Ureda za međunarodne odnose, Ureda za usavršavanje, Ureda za promidžbu, Biblioteke UFFBiH te ostalih ureda koje osnuje Upravni odbor UFFBiH za specifične poslove. Rad Tajništva UFFBiH, reguliran je posebnim pravilnikom.

Glavni tajnik obavlja i druge poslove po nalogu Upravnog odbora kojem podnosi pismeno godišnje izvješće o radu.

#### Član 52.

Glavni blagajnik rukovodi Blagajništvom UFFBiH koje čine: direktor Ureda za marketing UFFBiH, voditelji svih projekata UFFBiH, te ostalih ureda koje osnuje Upravni odbor za specifične poslove.

Rad Blagajništva UFFBiH reguliran je posebnim pravilnikom.

Za poslove u području financija koji zahtijevaju stručnu osobu, Upravni odbor može angažirati stručnjaka.

Glavni blagajnik ima, uz predsjednika UFFBiH, pravo potpisa na financijske dokumente.

Glavni blagajnik predlaže Upravnom odboru Pravilnik o financijskom poslovanju UFFBiH, te financijski plan.

Glavni blagajnik obavlja i druge poslove po nalogu Upravnog odbora kojem podnosi pismeno izvješće o financijskom stanju mjesečno, te godišnje pismeno izvješće o radu.

Glavni blagajnik podnosi financijsko izvješće na svakoj izbornoj sjednici Skupštine UFFBiH.

#### Član 53.

Odbor za obrazovanje i usavršavanje čine predsjednik Odbora, tajnik Odbora, predstavnik visokoškolskih institucija i svi predsjednici stručnih Sekcija UFFBiH. Članove Odbora za obrazovanje i usavršavanje bira Skupština na mandat od dvije godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Rad Odbora za obrazovanje i usavršavanje je reguliran Pravilnikom o radu Odbora za obrazovanje i usavršavanje.

## Član 54.

Zadaci Odbora za obrazovanje i usavršavanje su da:

- Predlaže Skupštini Pravilnik o radu Odbora za obrazovanje i usavršavanje,
- Donosi pravilnik o usavršavanju fizioterapeuta, Pravilnik o nagrađivanju te Kriterije za sudjelovanje fizioterapeuta na tečajevima u organizaciji UFFBiH, kao i materijalnu potporu,
- Donosi Kalendar stručnih skupova za godinu dana unaprijed,
- Donosi odluke o bodovanju svakog prijavljenog stručnog skupa,
- Predlaže Upravnom odboru odluku o potpori članovima UFFBiH, za usavršavanje u zemlji i inozemstvu na prijedlog stručnih sekcija,
- Prati stručne aktivnosti članova UFFBiH, sustavom bodovanja,
- Utvrđuje listu članova sekcija UFFBiH, za godišnja priznanja i nagrade sukladno odredbama Pravilnika o nagrađivanju.

## Član 55.

Odbor za etiku sastoji se od predsjednika Odbora za etiku i četiri redovna člana Udruženja/Udruge.

Predsjednika i članove Odbora za etiku bira Skupština na prijedlog Upravnog odbora za mandat od četiri godine uz mogućnost ponovnog izbora. Odluke se donose konsenzusom.

Rad Odbora za etiku reguliran je Pravilnikom o radu Odbora za etiku.

Odbor za etiku :

- Predlaže Skupštini etički kod, te njegove izmjene i dopune,
- Donosi Pravilnik o disciplinskom postupku,
- Nadzire te promiče etička načela u radu fizioterapeuta u F BiH,
- Provodi upravni postupak te izriče upravne mjere prema Pravilniku u upravnom postupku,
- Provodi postupak isključenja iz Udruženja/Udruge.
- Razmatra prijave i žalbe članova UFFBiH

## VII IMOVINA I FINANSIRANJE UDRUŽENJA/UDRUGE

### Član 56.

Izvori prihoda Udruženja/Udruge su :

- Godišnja članarina čiju visinu određuje Skupština za tekuću godinu,
- Ostvareni prihodi od održavanja stručnih skupova koje organizira Udruženje/Udruga,
- Ostvareni prihod od izdavanja časopisa Udruženja/Udruge i drugih publikacija,
- Prihodi od potpora nacionalnih i međunarodnih udruga/udruženja, organizacija ili ustanova,
- Donacije i sponzorstva
- Drugi izvori prihoda, sukladno zakonskim odredbama.

### Član 57.

Upravni odbor UFFBIH raspolaže sredstvima UFFBIH.

Upravni odbor podnosi Skupštini izvješće o trošenju sredstava i odgovoran je istoj.

Finansijsko poslovanje regulirano je Pravilnikom o finansijskom poslovanju UFFBIH.

Prihod od godišnjih članarina raspodjeljuje: 50% za aktivnosti podružnica, a 50% za aktivnosti tijela UFFBIH.

Ostvareni prihodi od održavanja tečajeva, seminara i simpozija raspodjeljuje se: 50% za aktivnosti sekcija koje su sudjelovale u organizaciji, 20% za aktivnosti podružnice gdje se održavao skup, a 30% za aktivnosti tijela UFFBIH.

Prihod od održavanja konferencija i kongresa raspodjeljuje se: 50% za aktivnosti tijela UFFBIH, 30% za aktivnosti sekcija, 20% za aktivnosti podružnice onoj podružnici koja je organizator kongresa, simpozija ili tečaja.

Svi ostali prihodi raspodjeljuju se za rad UFFBIH.

Za nadzor nad namjenskim trošenjem sredstava u ustrojstvenim oblicima odgovorni su tajnici ustrojstvenih oblika UFFBIH.

Blagajnici podružnica odgovorni su za preuzimanje sredstava od glavnog blagajnika te za sva utrošena sredstva prilažu račun glavnom blagajniku.

Finansijsko poslovanje UFFBIH obavlja se preko žiro računa UFFBIH, a ustrojstveni oblici imaju pravo na otvaranje podračuna u skladu s zakonskim propisima.

## Član 58.

UFFBiH snosi putne troškove i dnevnice za članove Upravnog odbora te po njemu imenovana stručna tijela ako su troškovi nastali u obavljanju poslova UFFBiH.

## **VIII PRESTANAK RADA UDRUŽENJA/UDRUGE**

### Član 59.

UFFBiH prestaje djelovati na temelju odluke Skupštine, donešene dvo-trećinskom većinom glasova ukupnog broja opunomoćenih članova Skupštine.

### Član 60.

U slučaju prestanka rada UFFBiH, imovina se predaje odgovarajućoj udruzi koja nastavlja sa radom ili je u osnivanju, a prema odluci zadnjeg zasjedanja Upravnog odbora.

## **IX PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.**

### Član 61.

Izmjene i dopune Statuta obavljaju se prema postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

### Član 62.

Tumačenje Statuta daje Upravni odbor UFFBiH.

Član 63.

Statut se primjenjuje danom unošenja u registar udruženja/udruga.

Član 64.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Sarajevu: 01.10.2011.

Predsjednica UFFBIH

Mirjana Dujmović